

ASZ01 - ASISTENT MANAGER

:: FIȘA POSTULUI ::

<u>Candidatul ideal:</u>	<ul style="list-style-type: none">• aspect placut• spirit de organizare• flexibilitate• constiinciozitate• comunicativitate• punctualitate
<u>Responsabilitati:</u>	<ul style="list-style-type: none">• contabilitate primara• relatii cu publicul, activitate de protocol si secretariat• relatia cu banca, plati-incasari. facturare• relatia clienti-furnizori• agenda managerului• activitati de traducere, tehnoeditare documente;
<u>Responsabilitati comune:</u>	<ul style="list-style-type: none">• formarea unei echipe flexibile• verificarea proiectelor pentru echipa de creatie
<u>Cerinte</u>	<ul style="list-style-type: none">• abilitati de comunicare interpersonală și de lucru în echipă• cunostinte medii Excel, Word, Powerpoint, Adobe PDF• limbi straine (in special engleza scris/vorbit foarte bine)• cunostinte de contabilitate primara• capacitate de a desfasura mai multe lucruri/sarcini in acelasi timp-atentie distributiva, atentie la detalii• capacitatea de a asimila rapid noi cunostinte si de organizare a propriei munci• disponibilitate pentru program prelungit
<u>Avantaje</u>	<ul style="list-style-type: none">• absolvent fac. de business, management, studii europene, liceu economic• cunostinte avansate de limba engleza constituie un avantaj• experienta prealabila in domeniu constituie un avantaj

:: CALIFICARE ::

Candidații calificați după CV vor fi anunțați la datele de contact și programați pentru etapa a doua.

Angajarea se face pe baza unui interviu, la sediul firmei.

Interviul constă într-o discuție liberă profesională.

Primele 4 săptămâni sunt considerate "perioadă de probă".
Angajarea se face numai cu carte de muncă. Tip Contract Full Time.

În cazul în care sunteți interesat de acest job, va invităm să trimiteți un curriculum vitae prin e-mail, la adresa angajari@artisz.ro

:: CURICULUM VITAE ::

Va rugăm completați în CV pus la dispoziție datele necesare aplicării pe poziția dorită.
CV-ul poate fi însoțit de orice materiale relevante pregătirii și experienței Dvs. profesionale